

T.C.
ATAKUM KAYMAKAMLIĐI
ANAFARTALAR ANADOLU LİSESİ



İÇ YÖNETMELİK

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI



Anafartalar Anadolu Lisesi İç Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanmıştır. İç yönetmeliğimizin, veli ve öğrencilerimiz tarafından birlikte değerlendirilmesi ve gerektiğinde başvurmak üzere yıl sonuna kadar saklanması önemle rica olunur. Veli ve öğrencinin imzası Yönetmeliğin okunduğu, anlaşıldığı ve Yönetmeliğe uyulacağı anlamı taşır. Okul idaresi, gerektiği durumlarda iç yönetmelikte değişiklik yapma hakkına haizdir.

A- GENEL KURALLAR

- ✓ Okul yaşamını ilgilendiren tüm bilgiler okul internet sitesinde yayınlanmaktadır. Öğrencilerin devam devamsızlık durumunun ve notlarının, karne verilmesi beklenmeden, e-okul veli bilgilendirme sisteminden düzenli olarak takip edilmesi önemlidir.
- ✓ Okulda dersleri başlama saati 08:15, derslerin bitiş saati 15:40'dır. Öğlen 55 dk.lık yemek ve istirahat süresi vardır. Bayrak törenleri pazartesi günleri saat 8:00'de, Cuma günleri saat 15:45'te yapılacaktır.
- ✓ Öğrenciler okula sabah en erken 07:40'da gelebilirler. Okula gelen öğrencilerin okul bahçesini terk etmeleri yasaktır.
- ✓ Öğrenciler cep telefonu, cep telefon özelliği olan saatleri, video kamera ve benzeri elektronik aletleri, kantin, bahçe ve okul içinde kullanamazlar. Telefon etmek isteyen öğrenci, müdür yardımcılarının nezaretinde kendi telefonlarını kullanarak zorunlu görüşmelerini yapabilir veya yine müdür yardımcılarının, okul rehber öğretmenlerinin izniyle okulun telefonlarını kullanırlar. Telefonlar sabah birinci ders başlamadan önce sınıf başkanı tarafından telefon kutusuna toplanır ve ilgili müdür yardımcısının odasındaki dolaba kendilerine ait yere koyar. Son dersin son iki dakikasında görevli öğrenci müdür yardımcısından telefonları alır ve sınıfa getirip sahiplerine teslim eder. Cep telefonu veya benzeri elektronik aletler izinsiz olarak fotoğraf ve/veya video çekme amacıyla kullanılamaz. Özel günlerde fotoğraf makinelerinin, video kameraların vb. aletlerin kullanımı müdür yardımcısının iznine bağlıdır. Öğrenci bu araçlardan birini kullanırken görüldüğünde söz konusu araç alınır ve veli okula davet edilerek durum hakkında bilgilendirilerek imza karşılığı teslim edilir. Aynı öğrencinin yeniden herhangi bir elektronik aletle görülmesi durumunda ise iade YIL sonunda yapılır. Cep telefonlarının eğitim aracı olarak kullanılması söz konusu olduğunda ilgili öğretmen müdür yardımcısını bilgilendirir.
- ✓ Öğrencilere verilen (EBA, Samgis, ÖSYM vb. gibi) şifreler kişiye özel olup, güvenlik nedeniyle paylaşılması sakıncalıdır. Başkasının şifresi kesinlikle kullanılamaz.
- ✓ Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin disiplinle ilgili hükümleri uyarınca okuldaki bilişim cihazlarından uygun olmayan ve okul tarafından yasaklanan sitelere girilmesi, bu araçların eğitim amacı dışında kullanılması yasaktır.
- ✓ Okul eşyasına bilerek zarar veren öğrenciler, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin disiplinle ilgili hükümlerine göre cezalandırılırlar. Zarar, öğrenci velisi tarafından ödenir.
- ✓ Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin disiplinle ilgili maddeleri ve iç yönetmelik sene başında tüm öğrencilerin velilerine gönderilir, sınıf öğretmeni tarafından sınıfta okunur ve gerekli açıklamalar yapılır.
- ✓ Okuldan mail ve sms ile veli ve öğrenciye gönderilen duyuruların okunması ve gereğinin zamanında yapılması kişilerin sorumluluğundadır.
- ✓ Çevre bilinci yüksek öğrenciler yetiştirirken öncelikle yakın çevremize önem vermemiz gerekir. Sınıflar, kantin, tuvaletler personel tarafından düzenli olarak temizlenir, ancak ortak alanların temiz tutulması öncelikle öğrencilerin sorumluluğundadır. Sınıf içinde, ilgili derste kullanılmayan eşyaların sıra ya da çanta içinde bulunması gerekir. Yerler ya da ortak alanlar kişisel eşyaların konulması için uygun değildir. Öğrenciler buldukları sınıfın ve özellikle sıralarının temizliğinden sorumludurlar. Temizlemekten ziyade kirlenmemesi esasına riayet edilir.
- ✓ Teneffüslerde sınıf nöbetçileri sınıflarını havalandırmak ve sınıf kapılarını açık bulundurmadan sorumludurlar.

- ✓ Bilişim araçlarını ve sosyal medyayı kişisel, toplumsal ve eğitsel yararlar doğrultusunda kullanmaları.
- ✓ Sınıflarda yemek yemek yasaktır.
- ✓ Öğrenciler kitaplarını sıra altlarında veya çantaları içinde bulunduracaklardır. Özel eşyaların (kıyafet, resim dosyası, spor çantası vb.) sınıflarda bırakılması yasaktır.
- ✓ 11. sınıf öğrencileri sırayla nöbetçi öğrenci olarak görevli olup, nöbetçi öğretmene ve idareye her konuda yardımcı olmakla yetkilidirler. Öğrenciler nöbetçi öğretmen ve öğrencilerin uyarılarını dikkate alırlar. 11. sınıf öğrencilerinin sayıca yetersiz olduğu durumlarda 10. ve gerekirse 9. Sınıf öğrencileri de nöbetçi öğrenci uygulamasına tabi tutulacaklar.
- ✓ Okul saatlerinden sonra okulda kalarak öğretmen gözetimi dışında çalışma yapacak öğrenciler müdür yardımcılarını bilgilendirmek zorundadırlar.
- ✓ Okuldaki tüm etkinlikler okul idaresinin izniyle yapılır. Öğrenciler okulun farklı alanlarına (sınıf, bahçe vb.) önceden izin almaksızın hiçbir afiş vb. asamazlar, izin aldıkları etkinliğin kapsamının dışına çıkamazlar. Bu etkinlikler okul malına ve/veya okul öğrencilerine zarar verir bir nitelik içerirse ya da etkinlik sırasında Disiplin Yönetmeliğine aykırı bir durum gerçekleşirse söz konusu öğrencilerin durumu Ödül ve Disiplin Kurulunca değerlendirilir.
- ✓ 12. Sınıf öğrencilerimizin veda kutlamalarını okul yönetiminin onayı ile sürdürmeleri kurumsal bir sorumluluktur. Bu nedenle birlikte olunacak mezuniyet eğlencelerinde öğretmenlere, personele, diğer sınıf seviyelerindeki öğrencilere karşı saygılı olunmalı; bu eğlencelerde havai fişek, renkli toz, yağlı boya, su, herhangi bir sıvı ya da amaçları dışında kullanılan besin ürünleri vb. hiçbir şekilde kullanılmamalıdır. Kutlama sadece kurum içerisinde yapılır.
- ✓ Okul öğrencileri, okulun adını kullanarak okulun izni olmadan gezi, etkinlik vs. düzenleyemez. Veli bilgilendirilmeden okul tarafından şehir içi/şehir dışı gezi düzenlenmez. Velinin yazılı izni olmadan öğrenci hiçbir geziye katılamaz.
- ✓ Okul gezileri eğitsel amaçlı olup öğrenciler bu geziler sırasındaki tüm tutum ve davranışlarından sorumludur.
- ✓ Sigara, alkol vs. gibi zararlı maddeleri okul içinde ve çevresinde bulundurmak ve kullanmak yasaktır. Bu davranışlar görüldüğünde öğrenci disiplin kuruluna sevk edilir.
- ✓ Adres, telefon, mail ile ilgili değişikliklerin okul idaresine duyurulması önemli ve zorunludur.
- ✓ E-okuldan matbu olarak gönderilen evraklar Mernis sisteminde kayıtlı ikamet adresinize gönderilmektedir. Resmi kayıtlar ile okul kayıtları arasındaki tutarlılık velinin sorumluluğundadır.
- ✓ Okul müdürünün gerekli gördüğü, (öğrencileri koruma görevine binaen) durumlarda çanta ve üst araması yapılır.
- ✓ Sınav kağıtları her sınav sonrasında isteyen öğrencilere gösterilir ve öğrencilerin tüm soruları cevaplanır.
- ✓ Öğrenciler okulun tüm öğretmenlerine, personeline ve arkadaşlarına karşı saygılı davranırlar. Tehlikeli oyunlardan ve kaba hareketlerden kaçınırlar.
- ✓ Öğrenciler okul içinde bağırılmazlar, ıslık çalmazlar, gürültü yapmazlar.
- ✓ Öğrenciler, ders esnasında, bağlı oldukları Müdür Yardımcısının izni olmadan başka bir sınıfa girmezler, kişisel duyurular için sınıf tahtasını kullanmazlar, afiş asmazlar. Tüm duyurular için müdür yardımcısının onayını isterler.
- ✓ Öğrenciler okula büyük paralar ve değerli eşyalar getirmezler. Getirdikleri takdirde Müdür Yardımcısına teslim ederler ve okuldan çıkarken geri alırlar. Aksi halde Okul İdaresi hiçbir sorumluluk kabul etmez.

- ✓ Servis kullanan öğrenciler okula gelirken araçtan okul bahçesinde inerler ve eve dönerken araca okul bahçesinde binerler. Okul idaresi araca okul dışında binen veya inen öğrencilerle ilgili hiçbir sorumluluk kabul etmez, tüm sorumluluk veliye aittir.
- ✓ Öğrenci okula okul yönetiminin bilgisi dışında ve önceden izin alınmaksızın herhangi bir arkadaşını, akrabasını vs. getiremez. Önceki yıllardan mezunlar okul yönetimi bilgisinde süreli olarak ziyaretlerini yaparak okuldan ayrılmaları sağlanır.
- ✓ Öğrenci tarafından okuldan alınan bir araç gereç ve kaynak varsa ilgililerce belirtilen zaman sürecinde teslim etmek zorundadır.

B- GEÇ GELME, DEVAMSIZLIK

- ✓ **Geç gelme:** Geç gelme, öğretmenler kurulunun belirlediği süre ile sınırlı olmak kaydıyla sadece birinci ders saatinin ilk 10 dakikası için geçerlidir. Bu sebeple birinci derse girmeyen daha sonraki derslere geç gelen, dersler bitmeden erken ayrılan öğrencilerin durumları devamsız olarak değerlendirilir. Geç gelen öğrencilerin derse alınma şekli ve süresi sene başı öğretmenler kurulunda karara bağlanmıştır, buna göre okula **08:25'**e kadar geç kabul, bu saatten sonra derse kabul kâğıdı ile derse alınacak ve yarım gün devamsız yazılacak. Her beş defa geç kalma yarım gün devamsızlık sayılır.
- ✓ **Devam, devamsızlık**
- ✓ Öğrencinin okula devamı esastır, dersin öncelikle derste öğrenilmesi başarının temel ilkesidir.
- ✓ Veliler, öğrencilerin devamını sağlamakla yükümlüdür. Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı 1 gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.
- ✓ Art arda iki gün özürsüz devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, veli okula davet edilerek öğrencinin durumu hakkında bilgilendirilir ve varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi istenir. Devamsızlığın 5 inci, 15 inci ve 25 inci günlerinde tebligat yapılır, yapılan tebligat kayıt altına alınır ve öğrencinin okula devamının sağlanması istenir. Devamsızlık süresi özürsüz 10, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir.
- ✓ Birinci dereceden yakını kaybeden öğrenciler için özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 40, üniversite hastaneleri, eğitim ve araştırma hastaneleri veya tam teşekküllü hastanelerde kontrol kayıtlı sürekli tedaviyi, yatarak tedaviyi ya da organ naklini gerektiren hastalığı bulunanlar, sosyal hizmet, emniyet ve asayiş birimlerinin resmî raporları doğrultusunda koruma ve bakım altına alınanlar ile tutuklu öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 60, tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 20 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 70 gün olarak uygulanır.
- ✓ Okulda bulunduğu halde, gün içinde izinsiz olarak bir veya daha fazla derse/etkinliğe girmeyen öğrenci yarım gün devamsız sayılır ve davranışı Ödül ve Disiplin Kurulunca değerlendirilir.
- ✓ Tüm devamsızlıklar belgelenmelidir. Sınav ve quiz gününde yapılan devamsızlık için doktor raporu gerekmektedir. Bunun mümkün olmadığı çok özel durumlarda velinin okula şahsen gelip mazeret dilekçesini ilgili müdür yardımcısına vermesi gerekmektedir. Bir sınava veya quize gelemeyen öğrencinin velisinin gün içinde müdür yardımcısını telefonla veya mail ile devamsızlığın nedeniyle ilgili bilgilendirmesi gerekir. Herhangi bir sebeple bir sınava, quize giremeyen ve mazereti kabul edilen öğrencinin telafi sınavı, okula geldiği günden itibaren uygulanabilir. Gerekğinde öğrenci, özür belgesi getirmesi beklenmeden sınava alınır ancak öğrencinin uygun özür belgesini zamanında getirmemesi durumunda bu sınav, quiz geçersiz sayılır. Gün içinde iki sınav olduğunda öğrencinin sınavlardan birine katılıp diğerine katılmaması söz konusu olamaz.

- ✓ Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine verilir ve e-okul sistemine işlenir. MEB yönetmeliğinin ilgili maddesinde belirtilen “zorunlu hallerde özür belgesinin teslim süresi uzatılabilir” maddesinin uygulanabilmesi için velinin okula gelerek müdür yardımcısıyla görüşmesi ve gecikmenin sebebini açıklayan bir dilekçe ile mazeret kâğıdı ve/veya raporu okul idaresine teslim etmesi gerekir. Dilekçe okul idaresi tarafından değerlendirilir, işlem buna göre yapılır.
- ✓ Okula geç gelen öğrencinin sınıfa alınabilmesi için ilgili müdür yardımcısından derse kabul kâğıdı alması veya e yoklama sistemine işlenmiş olması gerekir.
- ✓ Okul servisinin okula geç gelmesi durumunda öğrenciye sınıfa giriş kağıdı verilir ancak devamsızlık e-okula girilmez.
- ✓ Okula gelen öğrenci derslerin bitimine kadar okuldan ayrılamaz. Özel bir nedenle okuldan çıkmak zorunda olan öğrenciler velileri veya velilerinin izin verdiği kişiler tarafından (öğrenci velisi kendisi gelemeyecekse öğrenciyi kimin alacağını mutlaka yazılı olarak ilgili müdür yardımcısına bildirmelidir) müdür yardımcısının vereceği çıkış izniyle/belgesiyle okuldan çıkarılabilir.
- ✓ Öğrenci okulda rahatsızlandığında durumunu müdür yardımcısına bildirir. Öğrencinin eve gönderilmesi gereken durumlarda veli ilgili müdür yardımcısı veya idare tarafından aranır. Öğrencinin okul idaresinin bilgisi dışında, velisini çağırması uygundur.
- ✓ Sınava hazırlanmak için devamsızlık yapmak eğitimde düzen ve programlı olma anlayışına engeldir. Öğrencinin okula gelmediği günlerde sınavlarda sorumlu olacağı konuların işlendiğini unutmamak gerekir. Ayrıca diğer öğrencilere istenmeyen bir örnek oluşturması nedeniyle de onaylanmayacağından, velilerimizin bu konuda özenli davranması beklenir.

C- SINIF GEÇME-SINAVLAR

- ✓ Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için; o dersten iki dönem puanı olması ve dönem puanlarının aritmetik ortalamasının en az 50 ya da birinci dönem puanı ne olursa olsun ikinci dönem puanının en az 70 olması gereklidir.
- ✓ En fazla 1 dersten başarısız olanlardan, yılsonu başarı puanı en az 50 olan
- ✓ Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla doğrudan sınıfını geçemeyen öğrencilerden; yılsonu başarı puanı en az 50 olanlar, bulunduğu sınıfta başarısız oldukları en fazla 3 dersten sorumlu olarak sınıflarını geçer. Ancak alt sınıflar da dâhil toplam 6 dersten fazla başarısız dersi bulunanlar sınıf tekrar eder. Nakil ve geçişler nedeniyle ortaya çıkan sorumlu dersler bu sayıya dâhil edilmez.” Sorumluluk o dersin sorumluluk sınavında başarılı olunması halinde kalkar. Sorumluluk sınavları birinci ve ikinci dönemin ilk haftasında ve yıl sonunda olmak üzere olmak üzere bir öğretim yılında 3 kez yapılır. Bu uygulamalar Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği maddeleri doğrultusundadır. İlgili yönetmelikte değişiklik olması durumunda veli ve öğrenciler bilgilendirilir
- ✓ Lise sınıflarında tüm derslerden başarılı olan öğrenciler sınıflarını doğrudan geçerler. Bu sınıflarda Türk Dili ve Edebiyatı (9,10,11 ve 12.sınıflarda) yıl sonu başarı puanıyla başarılı sayılmayacak derstir...
- ✓ Doğrudan, yılsonu başarı puanıyla veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenlerle devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar eder. Sınıf tekrarı hazırlık sınıfı hariç, orta öğrenim süresince en fazla bir defa yapılır. Öğrenim süresi içinde ikinci defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek veli ve öğrenci talebi de dikkate alınarak mesleki eğitim merkezine, Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtları yapılır.
- ✓ *Performans notu:* Her dersten 2 performans notu verilir. Zümre kararıyla 3 performans notu da verilebilir. Sene başında performans kriterleri ders öğretmenleri tarafından öğrencilere bildirilir, öğrenciler bu kriterlere göre değerlendirilir.

Öğretim yılı sonunda;

Derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70.00'dan aşağı olmayan ve davranış puanı yüz olan öğrencilerden;

- 70.00-84.99 arasındakiler Teşekkür belgesi,
- 85.00 ve üzeri olanlar Takdir belgesi ile
- 6 dönem arka arkaya Takdir belgesi alan öğrenciler Üstün Başarı Belgesi ile ödüllendirilir.

D- SINAVLARDA UYULACAK KURALLAR

- ✓ Sınav sırasında cep telefonu, tablet, saat ve benzeri cihazlar yasaktır. (her sınıfa duvar saati konulmuş olup öğrencilerdeki tüm saatler sınav süresince cepte veya çantada bulundurulacaktır.)
- ✓ Sınav süresince öğrencilerin birbirleriyle konuşmaları, herhangi bir aracın ortak kullanımı, hesap makinası, sözlük ve benzeri yardımcı araçlar kullanmaları ve sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunmaları sınav kurallarına aykırıdır. Uyarıya rağmen kurallara aykırı davranan veya sınavda kopya çeken veya çekmeye yeltenen öğrencilerin durumları gözetmenler tarafından tutulacak bir tutanakla belgelenecek ve gerekli işlem yapılacaktır. Gözetmeler kurallara aykırı davranan öğrencinin sınava devam etmesine izin vermeyebilir.
- ✓ Sınav başlangıcından itibaren öğrenciler gözetmenlerin uyarılarına uymalıdır. Gözetmenler sınav düzenini korumak adına oturma düzeninde değişiklik yapabilir.
- ✓ Öğrenciler sıraların üzerinde, duvarda vb. yerlerde sınavla ilgili olabileceği düşünülen yazıları temizleyip, ders notlarını sıranın altından kaldırıp çantalarına koymalıdır. (Cep telefonlarını ilk ders toplanmaktadır.) Cep telefonunu teslim etmemiş öğrenci varsa sorumluluk kendisine ait olup gerekli disiplin işlemi gerçekleştirilecektir. Sıraların üzerinde sadece kalem, silgi kalemıraş olmalıdır. Kalem kutuları da sıra altında ya da çantalarında bulunmalıdır. Sıralarda derslerle ilgili yazı bulunması o sırada oturan öğrencinin sorumluluğundadır.
- ✓ Sınavlar kelebek sistemiyle gerçekleştirilecektir. Her öğrenci bir ders önce ilan edilen yerde sınavına girmek zorundadır.
- ✓ Sınav süresi bir ders saatidir. Sınavdan hiçbir şekilde öğrenci bırakılmaz. Sağlık sorunu yaşanması durumunda nöbetçi müdür yardımcısına müracaat edilecektir.

E- ÜNİFORMA VE DERS ARAÇ GEREÇLERİ

- ✓ Tüm öğrencilerimizin okulumuz tarafından belirlenen üniformaya uymaları zorunludur. Beden eğitimi dersinde eşofman giyilir. Bu kıyafetler beden eğitimi dersi dışında giyilmez.

a) Kız öğrenciler:

- Okul logolu siyah t-shirt (uzun veya kısa kollu)
- Okul logolu siyah kapüşonlu sweat-shirt
- Koyu renk bir pantolon

b) Erkek öğrenciler:

- Koyu renk bir pantolon
- Okul logolu siyah t-shirt (uzun veya kısa kollu)
- Okul logolu siyah kapüşonlu sweat-shirt

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL ÖĞRENCİLERİNİN KILIK VE KIYAFETLERİNE DAİR YÖNETMELİK

Kılık ve kıyafet sınırlamaları

MADDE 4 – (1) Öğrenciler;

- a) Öğrenim gördükleri okulun arması ve rozeti dışında nişan, arma, sembol, rozet ve benzeri takılar takamaz,
- b) İnsan sağlığını olumsuz yönde etkileyen ve mevsim şartlarına uygun olmayan kıyafetler giyemez,
- c) Yırtık veya delikli kıyafetler ile şeffaf kıyafetler giyemez,
- ç) Vücut hatlarını belli eden şort, tayt gibi kıyafetler ile diz üstü etek, derin yırtmaçlı etek, kısa pantolon, kolsuz tişört ve kolsuz gömlek giyemez,
- d) Okullarda yüzü açık bulunur; siyasî sembol içeren simge, şekil ve yazıların yer aldığı fular, bere, şapka, çanta ve benzeri materyalleri kullanamaz; saç boyama, vücuda dövme ve makyaj yapamaz, pirsing takamaz, bıyık ve sakal bırakamaz,

- ✓ Bu kurallara uymayan öğrencilerin takıları okul idaresince alınır ve velisi okula davet edilerek teslim edilir, tekrarında alınır ve ders yılı sonunda geri verilir.
- ✓ Öğrenciler ders saatleri ve ders dışı saatlerde üniformalı olmalıdır.
- ✓ Anafartalar Anadolu Lisesi üniforması Anafartalı olmanın onurunun, okula aidiyetin bir ifadesidir. Ayrıca bireyin sorumlulukları ile ilgili davranışını da gösterir. Bu nedenle okulumuz öğrencilerinden üniforma anlayışına özen göstermeleri beklenmektedir.
- ✓ Bu kurallara uyulmadığında uygun olmayan kıyafetler aileye bilgi verilerek okul idaresince alınır ve dönem sonunda geri verilir.
- ✓ Okula üniformasız gelen öğrenci sınıfa alınmaz, bu sırada öğrencinin okuldan çıkmasına izin verilmez. Veli aranarak, öğrencinin üniformasını okula getirmesi istenir. Veliyi beklerken öğrenci ek ödev yapar. Bu süre bir ders saatini aşarsa öğrenci yarım gün devamsız sayılır. Sınav gününde üniformasız gelen öğrenciye engel sınavı yapılır. Bu durum bir defadan fazla tekrarlanırsa durum ayrıca Ödül ve Disiplin Kurulunca değerlendirilir.
- ✓ Her öğrencinin okula gelirken yanında ders kitaplarını, diğer araç ve gereçlerini bulundurması zorunludur. Kitap Araç gereç getirmemeyi alışkanlık haline getirenlerin olması durumunda veli bilgilendirilir ve disiplin hükümleri uygulanır.

F- ÖDÜL

Öğrencilerin ödüllendirilmesi

MADDE 159- (1) Örnek davranışların ve başarıların niteliklerine göre ödüllendirilmesinde öğrencilere; a) Teşekkür belgesi, b) Takdir belgesi, c) Onur belgesi, ç) Üstün başarı belgesi verilir.

Teşekkür, takdir ve üstün başarı belgesi ile ödüllendirme

MADDE 160- (1) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu, derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70,00 ten aşağı olmayan ve davranış puanı 100 olan öğrencilerden; a) 70,00-84,99 arasındakileri teşekkür belgesi, b) 85,00 ve daha yukarı olanları takdir belgesi, c) Ortaöğretim süresince en az üç öğretim yılının bütün döneminde takdir belgesialanları üstün başarı belgesi ile ödüllendirir.

Onur belgesi ile ödüllendirme

MADDE 161- (1) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu puan şartına bağlı kalmadan;

- a) Türkçeyi doğru, güzel ve etkili kullanarak örnek olmak,
- b) Bilimsel projelerle sosyaletkinliklere katılmak, bu çalışmalarda liderlik yapmak, yapılan etkinliklerde eğitime katkıda bulunmak ve üstün başarı göstermek,
- c) Okulara-ç-gereç ve donanımlarıyla çevreyi koruma ve gözetmede davranışlarıyla örnek olmak,
- ç) Görgü kurallarına uymada ve insan ilişkilerinde örnek olmak,
- d) Trafik kurallarına uymada örnek davranışlar sergilemek,
- e) Bilişim araçlarını kullanmada iyi örnek olacak davranışlar sergilemek,
- f) Okula ve derslere düzenli olarak gelmek, bu yönde arkadaşlarına iyi örnek olmak,
- g) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Zorunlu göç mağdurları, mülteci ve sığınmacılar, gazi ve şehit yakınları, doğalafetlerden etkilenenler, yaşlı, yetim, öksüz, güçsüz,engelli ve benzeri durumda olanlar ile diğer yardıma ihtiyaç duyanlara yönelik yürütülen toplum hizmetlerinde görev almak,
- ğ) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uyararak konuyla ilgili örnek davranışlar sergilemek gibi davranışlardan örnek oluşturacak bir ya da birkaçını gösteren davranış puanı indirilmemiş öğrencileri; öğretim yılı içinde herhangi bir ödülalıp almadığına bakılmaksızın öğrenci, öğretmen veya okul yönetiminin teklifi, onur kurulunun uygun görüşü doğrultusunda onur belgesiyle ödüllendirir. Bir öğretim yılı içinde iki ve daha fazla onur belgesi alan öğrencilere okulun onur listesinde yer verilir.

(2) Ayrıca öğretmenler kurulu, ders yılı başında yukarıda belirtilen davranışların dışında da onur belgesiyle ödüllendirilebilecek davranışları belirler. Belirlenen davranışlar okul yönetimince onur kuruluyla okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna bildirilir.

Ödül takdirinde dikkat edilecek hususlar ve ödüllerin verilmesi

MADDE 162- (1) Ödül takdir edilirken öğrencinin; a) Okul içindeki ve dışındaki genel durumu, b) Ders ve ders dışı faaliyetlerdeki başarısı, c) Davranışının niteliği, önemi ve çevresine örnek olup olmadığı gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

(2) Ödül belgeleri; öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilerin katıldığı bir ortamda törenle öğrencilere ya da velilerine verilir.

(3) Onur ve iftihar listeleri, ders kesiminde okul yönetiminin uygun göreceği bir günde öğrencilerin huzurunda, ayrı ayrı okunur ve daha sonra okulda herkesin görebileceği bir yere fotoğraflı olarak takip eden ders yılısüresince ayrı ayrı asılır.

G- DİSİPLİN

Disiplin cezaları MADDE 163- (1) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Öğrencilere, disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiillerinin niteliklerine göre;

a) Kınama, b) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma, c) Okul değiştirme, ç) Örgün eğitim dışına çıkarma cezalarından biri verilir.

(2) Disipline konu olan olaylar okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunda görüşülüp karara bağlandıktan sonra;

a) Kınama ve okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezaları okulumdürünün, b) Okul değiştirme cezası, ilçe öğrenci disiplin kurulunun, c) Örgün eğitim dışına çıkarma cezası, il öğrenci disiplin kurulunun, onayından sonra uygulanır.

Disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiiller

MADDE 164- (1) Kınama; öğrenciye, cezayı gerektiren davranışta bulunduğu ve tekrarından kaçınmasının kesin bir dille ve yazılı olarak bildirilmesidir.

Kınama cezasını gerektiren davranışlar ve fiiller şunlardır: a) Okulu, okuleşyasını ve çevresini kirletmek, b) Okul yönetimi veya öğretmenler tarafından verilen eğitim ve öğretime ilişkin görevleri yapmamak, c) Kılık-kıyafete ilişkin mevzuat hükümlerine uymamak, ç) Tütün, tütün mamulleri veya tütün içermeyen ancak tütün mamulünü taklit eder tarzda kullanılan her türlü ürünü bulundurmamak veya kullanmak, d) Başkasına ait eşyayı izinsiz almak veya kullanmak, e) Yalan söylemek, f) Okula geldiği hâlde özürsüz eğitim ve öğretim faaliyetlerine, törenlere, sosyal etkinliklere ve okul pansiyonlarında etüde katılmamak, geç katılmak veya bunlardan erken ayrılmak, g) Okul kütüphanesi, atölye, laboratuvar, pansiyon veya diğer bölümlerden aldığı kitap, araç-gereç ve malzemeyi, eksik vermek veya kötü kullanmak, ğ) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına ve arkadaşlarına kaba ve saygısız davranmak, h) Dersin ve ders dışı eğitim faaliyetlerinin akışını ve düzenini bozacak davranışlarda bulunmak, ı) Kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak, i) Yatılı okullarda okul yönetimince belirlenen pansiyon kurallarına uymamak, j) Müstehcen veya yasaklanmış araç, gereç ve dokümanları okula ve okula bağlı yerlere sokmak veya yanında bulundurmamak, k) Kumar oynamaya yarayan araç-gereç ve doküman bulundurmamak, l) Bilişim araçlarını öğretmenler kurulunca belirlenen usul ve esaslara aykırı şekilde kullanmak, m) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uymamak, n) Ders saatleri içinde öğretmenin bilgisi ve kontrolü dışında bilişim araçlarına açık tutarak dersin akışını bozmak, o) Eğitim ortamlarında; dersler arası ile öğle arası dinlenme sürelerinde okul yönetiminin izni dışında bilişim araçlarını yanında bulundurmamak ve kullanmak. ö) Okula, okul yönetiminin izni dışında okulla ilgisi olmayan kişileri getirmek.

(2) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma; Öğrencinin ceza olarak verilen süre kadar ders ve ders dışı her türlü etkinlikten mahrum bırakılmasıdır. Okuldan 1-5 gün arasında kısa süreli uzaklaştırma cezasını gerektiren fiil ve davranışlar;

a) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına, öğrencilere ve eğitim ortamlarında bulunan diğer kişilere sözlü, davranışla veya sosyal medya üzerinden hakaret etmek, hakareti paylaşmak, başkalarını bu davranışa kışkırtmak, bu kişileri tehdit etmek, b) Kişileri veya grupları dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi ve dini inançlarına göre ayırmayı, kınamayı, kötülemeyi amaçlayan davranışlarda bulunmak veya ayrımcılığı körükleyici semboller taşımak, c) Okul binası ve eklentilerinde izinsiz gösteri, etkinlik ve toplantı düzenlemek, bu tür gösteri, etkinlik ve toplantılara katılmak, d) Her türlü ortamda kumar oynamak veya oynatmak, e) Okul kurallarının uygulanmasını ve öğrencilere verilen görevlerin yapılmasını engellemek, f) Siyasi, ideolojik, müstehcen veya yasaklanmış araç, gereç, doküman ve benzerlerini paylaşmak, dağıtmak, duvarlara ve diğer yerlere asmak, yazmak; bu amaçlar için bilişim araçlarını, okulara gereğini ve eklentilerini kullanmak, g) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla eğitim ve öğretim faaliyetlerine, kişilere ve kurumlara zarar vermek, h) Okula geldiği hâlde özürsüz eğitim ve öğretim faaliyetlerine, törenlere ve diğer sosyal etkinliklere katılmamayı, geç katılmayı veya erken ayrılmayı alışkanlık haline getirmek, ı) Kavga etmek, başkalarına fiili şiddet uygulamak, i) Okul binası, eklenti ve donanımlarına, arkadaşlarının araç-gereğine siyasi, ideolojik veya müstehcen amaçlı yazılar yazmak, resim veya semboller çizmek, j) Toplu kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak, k) Sarhoşluk veren zararlı maddeleri bulundurmamak veya kullanmak, l) Millî ve manevî değerlere, genel ahlak ve adaba uygun olmayan tutum ve davranışlarda bulunmak, m) Okul personelinin taşınır veya taşınmaz malına zarar vermek ve/veya malını tahrip etmek, n)) Okul yöneticilerinin, öğretmenlerinin, çalışanlarının ve diğer öğrencilerin izinsiz olarak görüntülerini çekmek, kaydetmek, paylaşmak, vs) Tekrarlayan çeşitli davranışlarıyla başka bir öğrencinin, sosyal veya duygusal gelişimini olumsuz yönde etkileyecek şekilde akran zorbalığı yapmak.

(3) Okul değiştirme; öğrencinin yerleşim yeri öncelikli olmak üzere, aynı tür veya derecedeki başka bir okula naklinin yapılmasıdır. Okul değiştirme cezasını gerektiren fiil ve davranışlar; Okul değiştirme cezasını gerektiren fiil ve davranışlar;

a) Türk Bayrağına, ülkeyi, milleti ve devleti temsileden sembolere saygısızlık etmek, b) Millî ve manevî değerler söz, yazı, resim veya başka bir şekilde aşağılamak; bu değerlere küfür ve hakaret etmek, c) Okul çalışanlarının görevlerini yapmalarına engel olmak, ç) Hırsızlık yapmak, yaptırmak ve yapılmasına yardımcı olmak, d) Okulla ilişkisi olmayan kişileri, okulda veya eklentilerinde barındırmak, e) Resmî belgelerde değişiklik yapmak; sahte belge düzenlemek ve kullanmak ve başkalarını yararlandırmak, f) Okulsınırları içinde herhangi bir yeri, izinsiz olarak eğitim ve öğretim amaçları dışında kullanmak veya kullanılmasına yardımcı olmak, g) Okula ait taşınır veya taşınmaz mallara zarar vermek, ğ) Ders, sınav, uygulama ve diğer faaliyetlerin yapılmasını engellemek veya arkadaşlarını bu eylemlere katılmaya kışkırtmak, h) Eğitim ve öğretim ortamına yaralayıcı, öldürücü silah ve patlayıcı madde ile her türlü aletleri getirmek veya bunları bulundurmamak, ı) Zor kullanarak veya tehditle kopya çekmek veya çekilmesini sağlamak, i) Bağımlılık yapan zararlı maddeleri bulundurmamak veya kullanmak, j) Yerine başkasının sınavına sokmak, başkasının yerine sınavına girmek, k) Eğitim ve öğretim ortamında; siyasi ve ideolojik amaçlı eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemler düzenlemeye kışkırtmak, düzenlenmiş eylemlere katılmak, l) Siyasi partilere, bu partilere bağlı yan kuruluşlara, derneklere, sendikalara ve benzeri kuruluşlara üye olmak, üye kaydetmek, para toplamak ve bağışta bulunmaya zorlamak, m) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla eğitim ve öğretimi engellemek, kişilere ağır derecede maddi ve manevi zarar vermek, n) İzin almadan okulla ilgili; bilgi vermek, basın toplantısı yapmak, bildiri yayınlamak ve dağıtmak, faaliyet tertip etmek veya bu kapsamdaki faaliyetlerde etkin rol almak, o) Bir kimseyi ya da grubu suç sayılan bir eylemi yapmaya, böyle eylemlere katılmaya, yalan bildirimde bulunmaya veya suçu yüklenmeye zorlamak, ö) Zor kullanarak başkasına ait mal ve eşyaya el koymak, başkalarını bu işleri yapmaya zorlamak, p) Genel ahlak ve adaba uygun

olmayan tutum ve davranışları alışkanlık hâline getirmek, r) Kişilere, arkadaşlarına ve okulçalışanlarına; söz ve davranışlarla sarkıntılık yapmak, iftira etmek, başkalarını bu davranışlara kışkırtmak veya zorlamak, yapılan bu fiillerisosyalmedya yoluyla paylaşmak, yaymak, s) Kesici, delici, yaralayıcı ve benzerialetlerle kendine zarar vermek.

(4) **Örgün eğitim dışına çıkarma;** öğrencinin örgün ortaöğretim kurumları ile ilişkisinin kesilmesidir. Örgün eğitim dışına çıkarma cezasını gerektiren davranışlar; a) Türk Bayrağına, ülkeyi, milleti ve devleti temsileden sembollere hakaret etmek, b) Türkiye Cumhuriyeti'nin devleti ve milletiyle bölünmez bütünlüğü ilkesine ve Türkiye Cumhuriyetinin insan haklarına ve Anayasanın başlangıcında belirtilen temel ilkelere dayalı millî, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti niteliklerine aykırı miting, forum, direniş, yürüyüş, boykot ve işgal gibi ferdi veya toplu eylemler düzenlemek; düzenlenmesini kışkırtmak ve düzenlenmiş bu gibi eylemlere etkin olarak katılmak veya katılmaya zorlamak, c) Kişileri veya grupları; dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi ve dini inançlarına göre ayırmayı, kınamayı, kötülemeyi amaçlayan bölücü ve yıkıcı toplu eylemler düzenlemek, katılmak, bu eylemlerin organizasyonunda yer almak, ç) Kurul ve komisyonların çalışmasını tehdit veya zor kullanarak engellemek, d) Bağımlılık yapan zararlımaddelerin ticaretini yapmak, e) Okul ve eklentilerinde güvenlik güçlerince aranan kişilerisaklamak ve barındırmak, f) Eğitim ve öğretim ortamını işgaletmek, g) Okul içinde ve dışında tek veya toplu hâlde okulun yönetici, öğretmen, eğitici personel, memur ve diğer personeline karşı saldırıda bulunmak, bu gibi hareketleri düzenlemek veya kışkırtmak, ğ) Okulçalışanlarının görevlerini yapmalarına engel olmak için fiilisaldırıda bulunmak ve başkalarını bu yöndekiylemlere kışkırtmak, h) Okulun taşınır veya taşınmaz mallarını kasıtlı olarak tahrip etmek, ı) Yaralayıcı, öldürücü her türlü alet, silah, patlayıcı maddeleri veya fiziki güç kullanmak suretiyle bir kimseyi yaralamaya teşebbüs etmek, yaralamak, öldürmek, maddi veya manevi zarara yolaçmak, i) Kişi veya kişilere her ne sebeple olursa olsun eziyet etmek; işkence yapmak veya yaptırmak, cinsel istismar ve bu konuda kanunların suç saydığı fiilleri işlemek, j) Çete kurmak,çetede yer almak, yol kesmek,adam kaçırmak; kapkaç ve gasp yapmak, fidye ve haraç almak, k) Yasa dışı örgütlerin ve kuruluşların, siyasi ve ideolojik görüşleri doğrultusunda propaganda yapmak, eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemleri düzenlemeye kışkırtmak, düzenlenmiş eylemlere etkin biçimde katılmak, bu kuruluşlara üye olmak, üye kaydetmek; para toplamak ve bağışta bulunmaya zorlamak, l) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla; bölücü, yıkıcı, ahlak dışı ve şiddeti özendiren sesli, sözlü, yazılı ve görüntülü içerikler oluşturmak, bunlarıçoğaltmak, yaymak ve ticaretini yapmak.

(5) Yukarıda belirtilenlerin dışında ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hâllere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemlerde bulunanlara suça uygun cezalar verilir.

(6) Örgün eğitim dışına çıkarma cezası alan öğrenciler açık öğretim kurumlarına kaydının yapılabilmesi için açık öğretim irtibat bürolarına yönlendirilir.

Zararın ödetilmesi

MADDE 174- (1) Takdir edilen disiplin cezasının yanında okul mallarına verilen zararlar, zarara yol açan öğrencilerin velilerine rızaen veya sulh yoluyla ödetirilir. Ödeme yapılmadığı takdirde oluşan zarar, genel hükümlere göre adli yargıda dava açmak suretiyle tahsiledilir.

H- BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Tehdit, şantaj, cinsel içerikli bir istismar, suça veya uyuşturucu kullanımına teşvik durumu varsa tüm okul personelinin bildirim yükümlülüğü bulunmaktadır. İhmal ve istismar şüphesi bildirim yükümlülüğünün yerine getirilmesi için yeterlidir. Gizlilik ilkesine dikkat edilerek vaka ile ilgili birimler olaydan haberdar edilmelidir.

I- ETKİNLİKLER VE OKUL DIŞI FAALİYETLER

✓ Okulumuz, ders yılı boyunca öğrencilerimizin sosyal olarak olgunlaşmalarını sağlamak ve çeşitli deneyimler kazanabilmeleri amacı ile birtakım etkinlikler düzenler. Ancak gönüllülük esasına dayalı olarak yapılan bu etkinliklere katılan öğrencilerin derslerini aksatmamaları esastır. Etkinlikler dolayısı ile öngörülen ders programının ve sınav tarihlerinin değiştirilmesi veya iptal edilmesi söz konusu değildir.

MUVAFKATNAME

Velisi bulunduğum/..... sınıfı nolu
.....'ın ve ailemizin kişilik haklarını ihlal etmemek koşusuyla; çocuğumuzun Anafartalar Anadolu Lisesi'nde ve okul yönetiminin denetimindeki okul dışı etkinliklerde çekilecek fotoğrafları ile ses ve video kayıtlarının, okulunuzun web sayfası ile her türlü yazılı, basılı ve görsel mecra ve medyada kullanılmasına, işlenmesine, basılmasına, yayımlanmasına, çoğaltılmasına, temsiline , umuma iletimine ve dağıtımına süresiz olarak izin veriyoruz. Bu tür kullanıma tamamen kendi rızamız ile izin verdiğimiz ve bu konuda muvafakatimizin tam olduğunu; bunların kullanılması sebebiyle Anafartalar Anadolu Lisesi'nden, yöneticilerinden ve/veya çalışanlarından hiçbir nam ve sıfat altında hak talep etmeyeceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

MUVAFKATNAME

Velisi bulunduğum/..... sınıfı nolu
.....'ın, Anafartalar Anadolu Lisesi'nde ve okul yönetiminin denetimindeki okul dışı etkinliklerde herhangi bir sağlık sorunu yaşaması durumunda ve okulunuzda kayıtlı iletişim bilgilerinden tarafımıza ulaşamaması halinde; çocuğumuzla ilgili her türlü acil tıbbi yardım talep etme kararı verme yetkisinin okul yönetimine ait olduğunu, bu yetkinin kullanılması nedeniyle doğacak giderlerden okul yönetimini sorumlu tutmayacağımızı kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

ŞEHİR İÇİ TÜM GEZİLER/TOPLUM HİZMETİ ÇALIŞMASI İÇİN GENEL İZİN

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında Samsun'da yapılacak okul gezilerine, toplum hizmeti çalışmalarına, sosyal sorumluluk programı etkinlikler vb. tüm etkinliklere velisi bulunduğum aşağıda ismi bulunan öğrencinizin öğretmenlerinin gözetim ve denetiminde katılmasında herhangi bir sakınca görmediğimi bildiririm.

SAMSUN/ATAKUM ANAFARTALAR ANADOLU LİSESİ 2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI İÇ YÖNETMELİĞİNİ, ŞEHİR İÇİ GEZİ-TOPLUM HİZMETİ ÇALIŞMASI GENEL İZİN BELGESİNİ VE MUVAFKATNAMELERİNİ TESLİM ALDIM, OKUDUM VE BİLGİLENDİM, HEPSİNİ ONAYLIYORUM.

ÖĞRENCİ

ADI:

SOYADI:

SINIF VE NO :

TARİH:

İMZA:

VELİ

ADI:

SOYADI:

TARİH:

İMZA:

CEP:



2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI



ZAMAN ÇİZELGESİ				
SABAH	1. DERS	ÖĞRENCİ SIRASI	08:00	TENEFFÜS
		DERS ZİLİ	08:15	15 dk
		DERS ÇIKIŞI	08:55	
	2. DERS	DERS ZİLİ	09:10	10 dk
		DERS ÇIKIŞI	09:50	
	3. DERS	DERS ZİLİ	10:00	10 dk
		DERS ÇIKIŞI	10:40	
	4. DERS	DERS ZİLİ	10:50	10 dk
		DERS ÇIKIŞI	11:30	
	5. DERS	DERS ZİLİ	11:45	15 dk
DERS ÇIKIŞI		12:25		
ÖĞLE ARASI		12:25	13:20	55 dk
ÖĞLEDEN SONRA	6. DERS	DERS ZİLİ	13:20	10 dk
		DERS ÇIKIŞI	14:00	
	7. DERS	DERS ZİLİ	14:10	10 dk
		DERS ÇIKIŞI	14:50	
	8. DERS	DERS ZİLİ	15:00	10 dk
		DERS ÇIKIŞI	15:40	


Ahmet ÖZDEMİR
Okul Müdürü



 Çobanlı Mah. 1113. Cad. No 4, Atakum, Samsun, Türkiye
 <http://atakumaal.meb.k12.tr>
 0 (362) 438 75 27
 972308@meb.k12.tr